

RÜCKFORDERUNG ÜBERZAHLUNG GEHALT

Arbeitnehmer: _____

Arbeitgeber: _____

Abteilung / Bereich: _____

Zeitraum der Überzahlung: _____

Sachverhalt:

Hiermit fordere ich die Rückzahlung der zu viel gezahlten Gehaltsbeträge in Höhe von _____ Euro ein, die irrtümlich für den Zeitraum _____ bis _____ überwiesen wurden. Die Überzahlung entstand durch _____.

Rechtsgrundlage:

Die Rückforderung erfolgt gemäß § 812 BGB (ungerechtfertigte Bereicherung). Der Anspruch auf Rückzahlung besteht, da die Überzahlung ohne rechtlichen Grund erfolgte.

Forderungshöhe:

Gesamtbetrag der Überzahlung: _____

Bankverbindung für Rückzahlung:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Erklärung:

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit der oben gemachten Angaben und fordere die Rückzahlung der Überzahlung bis spätestens _____. Sollte die Rückzahlung nicht fristgerecht erfolgen, behalte ich mir weitere rechtliche Schritte vor.

Arbeitnehmer

Arbeitgeber

Unterschrift: _____

Unterschrift: _____

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://cleverfinanz.com/ruckforderung-uberzahlung-gehalt/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://cleverfinanz.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.